

活動名稱				申請單位章		
活動負責人				系級/學號		
電 話				E-Mail		
活動性質	<input type="checkbox"/> 1 社團校外活動 (登山、旅遊等) <input type="checkbox"/> 2.社團校外幹訓 <input type="checkbox"/> 3.校際性活動 <input type="checkbox"/> 4.迎新宿營 <input type="checkbox"/> 5.班遊/系烤 <input type="checkbox"/> 6.其他：	活動內容		活動時間/地點	帶隊師長/電話	
		<input type="checkbox"/> 火棍 <input type="checkbox"/> 火球 <input type="checkbox"/> 香舞 <input type="checkbox"/> 火蛇 <input type="checkbox"/> 攀岩 <input type="checkbox"/> 溯溪 <input type="checkbox"/> 探索課程 <input type="checkbox"/> 其他：				
會辦單位	1 班導師簽章		2 系主任簽章		3 課指組承辦簽章	
批示						
會辦單位	4 課指組長簽章	5 系教官簽章	6 生輔組簽章	7 學務長簽章		
批示						
備註說明	<p>一、辦理各項校外活動須以安全為首要考量，事先做好周密規劃並注意氣象報告，若有危安因素存在一律不予核准。</p> <p>二、活動<u>前一週</u>請檢附下列相關資料提出活動申請：<input type="checkbox"/>活動企劃書<input type="checkbox"/>保險收據影本及名冊(含學生聯絡電話、緊急聯絡人姓名及聯絡方式)<input type="checkbox"/>遊覽車公司執照、車輛行照、駕駛駕照等影本(車齡須五年內)，以上資料請檢附一式二份。  <input type="checkbox"/>出國、離島、登山、海(水)上活動等須檢附一份家長同意書。</p> <p>三、申請流程：導師→系主任→課指組→系教官→生輔組→學務長核定。</p> <p>四、學生在校外活動期間發生危安事件時帶隊負責人或學生應立即將人、事、時、地等狀況向學校教官值勤室(04-26318864、0921-382470)回報。</p> <p>五、活動核備後請將正本繳回課指組承辦人處，申請單位自留影本以備查驗。</p>					