

注意事項： 1.經准許進入校園之車輛，必須遵守學校交通安全規定，若違規除依校規議處外，立即取消本次申請之所有車輛進入校園資格。
2.本申請表核准後送交校警隊，車輛進入校園前，先到校警隊核對申請表資料無誤後，始可進入校園。

靜宜大學學生臨時公務用通行證申請表

1. 活動內容：

2. 活動地點：

3. 活動日期： 年 月 日 時至 年 月 日 時止

4. 基本資料：

系 級	姓 名	車牌號碼	聯絡電話

5. 學系、行政單位申請簽章：

6. 課外活動指導組申請簽章(屬系學會或社團活動)：

核准單位：

◎ 本申請表所填資料，僅供本次申請通行證使用，絕不移轉他用。